

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
ГБПОУ «ТППК»
Протокол № 1
от 11.01.2016

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ «ТППК»
С.А. Степакова
Приказ от 11.01.2016 № 1

Положение
об организации внеаудиторной (самостоятельной)
работы студентов
в ГБПОУ «Трубчевский профессионально-педагогический
колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов в ГБПОУ «Трубчевский профессионально-педагогический колледж» разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 30 июля 2013 г. Рег. № 29200, ФГОС СПО, Устава ГБПОУ «Трубчевский профессионально-педагогический колледж, и определяет формы учета и накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы, критерии оценки результатов, характеризует совокупность требований к организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся/студентов
- 1.2. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся/студентов представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем, деятельность обучающихся/студентов по освоению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей и формированию профессиональных компетенций, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы обучающихся/студентов.
- 1.3. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся/студентов является, наряду с аудиторной учебной работой обучающихся/студентов, составной частью процесса подготовки специалистов, предусмотренной ФГОС СПО.
- 1.4. Внеаудиторная (самостоятельная) работа является обязательной для каждого обучающегося/студента, её объём в часах определяется действующими учебными планами по основным профессиональным образовательным программам Учреждения.
- 1.5. Целью внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся/студентов является освоение в полном объеме основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся/студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

2. Организация и виды внеаудиторной (самостоятельной) работы

- 2.1. Учебные планы в образовательном учреждении предусматривают два основных вида самостоятельной работы обучающихся/студентов - аудиторную под руководством преподавателя и внеаудиторную. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации и содержания учебного процесса.
- 2.2. Управление внеаудиторной (самостоятельной) работой

обучающихся/студентов включает:

- четкое планирование содержания и объема внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- организацию, контроль и анализ результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- внедрение новых технологий обучения;
- учет трудозатрат обучающихся/студентов и преподавателей в рамках внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО объем изучаемых дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей в рабочих учебных планах Учреждения установлен (нормирован) в академических часах и включает в себя все виды внеаудиторной (самостоятельной) работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося/студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.5. Согласно ФГОС СПО планируемый объем внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет 50 процентов от объема аудиторной учебной нагрузки обучающихся/студентов, что требует в первую очередь разработки более четкого нормативно-методического и организационного обеспечения данного вида деятельности.

2.6. Внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся/студентов планирует преподаватель и предполагает:

- определение содержания;
- формы контроля (входного, текущего, рубежного и итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени выполнения;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработка заданий;
- разработка методических материалов.

2.7. Внеаудиторная (самостоятельная) работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

2.8. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся/студентов, направленная на освоение основной профессиональной образовательной программы, включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам и др.);
- работу над отдельными темами, разделами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с программами изучения дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей;
- подготовку к учебной и производственной практикам и выполнение заданий, предусмотренных программами практик;

- выполнение письменных контрольных и практических работ, проектов;
 - подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;
 - компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;
 - подготовку к государственной (итоговой) аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
 - другие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся/студентов.
- 2.9. Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся/студентов.
- 2.10. Методическое руководство разработкой заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся/студентов и контроль соответствия их содержания требованиям ФГОС СПО осуществляют цикловые методические комиссии.

3. Система контроля результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся/студентов.

- 3.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся/студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или междисциплинарному курсу и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся/студентов по дисциплине или междисциплинарному курсу, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности обучающегося/студента. Данные материалы могут быть использованы преподавателем и обучающимся/студентами для оформления портфолио.
- 3.2. Форму учета и накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель разрабатывает самостоятельно.
- 3.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся/студентов могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.
- 3.4. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося/студентов являются:
- ✓ уровень освоения обучающимся учебного материала;
 - ✓ умение обучающегося/студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - ✓ сформированность общеучебных умений;
 - ✓ обоснованность и четкость изложения ответа;
 - ✓ оформление материала в соответствии с требованиями.

4. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

- 4.1. Данное Положение утверждается педагогическим советом Учреждения и регистрируется в налоговых органах в качестве неотъемлемой части Устава Учреждения.
- 4.2. Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:
- директор Учреждения;
 - $\frac{1}{2}$ состава Совета Учреждения (на основании поименного протокола голосования);
 - $\frac{1}{2}$ состава педагогического совета Учреждения (на основании поименного протокола голосования);
 - $\frac{1}{2}$ состава методического совета Учреждения (на основании поименного протокола голосования).
- 4.3. Законодательная инициатива любого из субъектов пункта 4.2. данного Положения становится его частью, если за его принятие проголосовал педагогический совет Учреждения и пройдена процедура регистрации.
- 4.4. Директор Учреждения вправе мотивированно отклонить предложение вышеобозначенных субъектов в пункте 4.2. после прохождения обязательной процедуры его принятия.
- 4.5. В случае повторного согласования данных предложений педагогическим советом Учреждения ($\frac{2}{3}$ голосов) директор обязан в десятидневный срок организовать процедуру регистрации изменений и дополнений к данному Положению в качестве дополнений к Уставу Учреждения.
- 4.6. Данное Положение вступает в силу с момента его регистрации в налоговых органах как неотъемлемой части Устава Учреждения.